

Локально – нормативный акт
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Габишевская средняя общеобразовательная школа
имени Махмута Ахметовича Гареева»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

Введено в действие
приказом № 51-01
от 26.06.2019 года

«Утверждаю»
Директор школы М.А. Бадамынина
Принято на педагогическом совете
Протокол №9 от 24.06.2019 года



**Положение
о промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года и Уставом МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

1.3. Целью промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;
- контроль над выполнением учебных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся. Соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.4. Положение регулирует:

- правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева»;
- правила и порядок организации и проведения мероприятий по ликвидации академической задолженности;
- правила и порядок организации и проведения промежуточной аттестации для экстернов и детей, осваивавших программы общего образования в образовательных организациях других государств.

Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.5. Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

1.6. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса (работников МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева», учащихся и их родителей (законных представителей)).

2. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после освоения учебных программ соответствующего класса (после 15 мая текущего учебного года по приказу директора школы) и является обязательной в 1-11 классах.

2.2. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится в формах, определенных учебным планом, по всем общеобразовательным предметам, и количественно оценивается по пятибалльной шкале. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса оценивается как «усвоил» (без фиксации отметок).

2.3. Промежуточная аттестация по элективным курсам, дополнительным занятиям, учебному предмету начальной школы «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) оцениваются по двузначной шкале: «зачтено» или «не зачтено».

2.4. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, и допуска учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева» Лаишевского муниципального района РТ в соответствии требований годового календарного учебного графика.

2.5. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов, учащихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, а также учащихся, обучавшихся на дому, осуществляется по четвертным (полугодовым) отметкам, полученным учащимися в течение учебного года. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) решение педагогического совета школы, о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

2.6. Годовые отметки во 2-9-х классах по общеобразовательным предметам выставляются учителями после освоения программ обучения на основе четвертных отметок:

Отметка «5» (отлично), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («5»; «4»; «5»; «4»), («4»; «5»; «5»; «4»), («4»; «4»; «5»; «5»); («4»; «5»; «4»; «5»); («5»; «4»; «4»; «5»); («4»; «4»; «5»; «5»).

Отметка «4» (хорошо), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие четвертные отметки: («4»; «3»; «4»; «3»), («3»; «4»; «4»; «3»), («5»; «5»; «4»; «4»); («3»; «4»; «3»; «4»); («4»; «3»; «3»; «4»); («3»; «3»; «4»; «4»).

Отметка «3» (удовлетворительно) – («4»; «4»; «3»; «3»); («4»; «4»; «4»; «2»); («3»; «3»; «3»; «5»), («2»; «3»; «3»; «2»)

2.7. Годовые отметки в 10-11-х классах по общеобразовательным предметам выставляются учителями после освоения программ обучения на основе полугодовых оценок:

Отметка «4» (хорошо) – («5»; «4»); («3»; «4») **Отметка «5» (отлично)** – («4»; «5»)

Отметка «3» (удовлетворительно) – («4»; «3»); («2»; «3»)

2.8. Отметки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, фиксируются в электронных классных журналах.

2.9. Учащиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже «3» («удовлетворительно»), переводятся решением педсовета в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов проходят государственную (итоговую) аттестацию.

2.10. Учащиеся в первых классах на повторный год обучения не оставляются.

2.11. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету, учащийся или его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.12. Годовые оценки по всем предметам учебного плана Школы по окончании учебного года выставляются в личное дело учащегося, записывается решение педагогического совета по итогам года (переведен в следующий класс, условно переведен в следующий класс, оставлен на повторный год обучения, окончил 9 классов и т.д.) Решение педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс принимается в соответствии с требованиями годового календарного учебного графика.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность.

3.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В личное дело учащегося вносится запись «Переведён условно», в отчёте на начало года по форме ОО-1 учащийся указывается в составе того класса, в который условно переведён.

3.3. Обучающиеся МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на иные формы обучения (самообразование, семейное образование), на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану или в специализированное учреждение.

3.4. Решение педагогического совета о переводе или допуске учащихся к экзаменам, об оставлении на повторное обучение в том же классе, о выпуске протоколируется и не позднее чем через 3 дня после его принятия доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.5. В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета или предметов, по которым по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности.

3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые педсоветом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.8. Учитель планирует график работы по ликвидации задолженности по учебному предмету, форму ликвидации академической задолженности, которая может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.

3.9. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала.

3.10. Если задолженность не ликвидирована в первый установленный срок, для проведения промежуточной аттестации во второй раз на основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ, создается комиссия из трех человек. Председателем аттестационной комиссии является директор Учреждения или

один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включатся учитель, выставивший неудовлетворительную отметку за год.

3.11. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года и в личное дело учащегося вносится соответствующая запись «Задолженность ликвидирована» рядом с записью об условном переводе. Рядом с оценкой «2» (неудовлетворительно) через дробную черту вносится выставленная оценка.

3.12. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося на обучение по индивидуальному учебному маршруту, на основании которого директором школы издаётся приказ. (Положение МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева» о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения).

3.13. График работы по ликвидации задолженности; ведомость посещений обучающимся индивидуальных занятий; итоговая письменная работа (или вопросы устного зачета) и т.д.; протокол по результатам ликвидации задолженности по учебному предмету учащимися, переведенными условно, хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации для получающих образование в иных формах обучения.

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева». Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева» бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей программе.

4.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана школы. Конкретные формы промежуточной аттестации по каждому предмету определяются учебным планом на каждый учебный год и оформляются приложением.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными Положением о семейном образовании и самообразовании МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

4.4. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 15 апреля текущего года
- за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года
- за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года

4.5. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

4.6. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и

государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

4.7. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Положением о семейном образовании и самообразовании, уставом МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева», положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

4.8. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

4.9. График проведения промежуточной аттестации в качестве экстерна (конкретный перечень предметов, сроки) принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательных отношений. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока. Материалы готовятся ведущими специалистами по предмету. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

4.10. Учащиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

4.11. Промежуточная аттестация экстернов отражаются в протоколе экзаменов, которые подписываются учителем – предметником и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. Данные документы хранятся в ОУ 5 лет.

4.12. Отметки, полученные экстерном в ходе промежуточной аттестации, фиксируются в личном деле учащегося. Сводная ведомость успеваемости учащегося хранится в архиве ОУ бессрочно.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью. МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. (Пункт 3.7; 3.10)

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

5. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации детей, освоивших программы общего образования в образовательных организациях других государств.

5.1. Граждане, освоивших программы начального общего и (или) основного общего образования в образовательных организациях других государств обязаны пройти

диагностическую промежуточную аттестацию по предметам инвариантной части учебного плана класса, предшествующего классу, в который подано заявление о приеме.

5.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях установления соответствия фактических знаний учащихся требованиям образовательной программы МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

5.3. Предметы, формы промежуточной аттестации, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе МБОУ «Габишевская СОШ им. М.А. Гареева».

5.4. Для проведения диагностической промежуточной аттестации создается комиссия в составе 3-х учителей-предметников и представителей администрации.

5.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету и сводным протоколом.

5.6. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о зачислении учащегося в соответствующий класс.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Руководители и педагогические работники ОУ несут предусмотренную трудовым законодательством РФ дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

6.2. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством РФ в области образования и уставом ОУ.

6.3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в ОУ.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в положение о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Габишевская СОШ им.М.А. Гареева» обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором, вводится в действие приказом директора.

7.2. Положение о промежуточной аттестации МБОУ «Габишевская СОШ им.М.А. Гареева» и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их введения в действие приказом директора школы.